

# vacature

## Vacature consulent Preventie (A1a-A3a)

Bij Brandweer Zone Antwerpen werken mensen die stuk voor stuk door het vuur gaan voor elkaar – letterlijk en figuurlijk. Dat is niet toevallig. 't Zit gewoon in ieder van ons: mensen helpen, in een team werken, op elkaar vertrouwen, oplossingen zoeken en er elke dag weer staan. Elke collega bij BZA is fier op zijn job.

Momenteel zoeken we een consulent Preventie (A1a-A3a) om een goede dienstverlening te kunnen garanderen en onze zone verder uit te bouwen.

Zie jij het als een uitdaging om de (brand)veiligheid mee te verhogen en deskundig advies te verlenen aan bedrijven en particulieren? Maakt je nauwkeurige werkaanpak dat je plannen kan analyseren en beoordelen? Dan zijn wij op zoek naar jou!

## WAT DOE JE?

- Je **bestudeert bouwplannen** en geeft een **advies** over de brandveiligheid van gebouwen, gebaseerd op wetgeving en normering.
  - Residentiële gebouwen worden voor advies voorgelegd, maar in jouw job focus je je vooral op gebouwen (o.a. aanvragen tot omgevingsvergunning, woonprojecten, kinderdagverblijven, ouderenvoorzieningen, ziekenhuizen, ...).
- Je gaat indien nodig **ter plaatse** kijken of gebouwen conform zijn aan de wetgeving en of ze brandveilig zijn.
- Je beantwoordt **telefonische en schriftelijke vragen** over brandveiligheid, zowel van burgers, bedrijven als openbare diensten.
- Je neemt deel aan **werkgroepen** binnen de brandweer, binnen de stad en ook met vertegenwoordigers van andere brandweerzones en overheidsdiensten om reglementen en normen inzake brandveiligheid uit te werken.
- Je bouwt kennis en expertise op in brandveiligheid en deelt deze met je collega's.

## WAT VERWACHTEN WE VAN JE?

- Je kan **bouwplannen lezen en beoordelen**. Indien je reeds ervaring hebt in een brandtechnische context is dit een pluspunt.
- Je bent **veiligheidsbewust** en kan inschatten of een gebouw/ installatie voldoende veilig is.
- Je bent **nauwgezet** in de controle van wetgeving.
- Je bent **klantgericht** en kan flexibel inschatten wanneer welke houding moet worden aangenomen ten opzichte van de wettelijke vereisten.
- Je schakelt vlot over van bureauwerk naar klanten helpen naar controlewerk op verplaatsing.
- Je kan overweg met de gebruikelijke informaticatoepassingen en leert snel nieuwe toepassingen aan.
- Je kan vlot zowel **mondeling als schriftelijk adviseren**, volgens de opgelegde voorschriften en standaarddocumenten.

## AAN WELKE VOORWAARDEN MOET JE VOLDOEN?

Selectieprocedure via externe aanwerving, verruimde bevordering en verruimde mobiliteit, alle kandidaten dienen te voldoen aan de diplomavorwaarde.

- Je voldoet aan de diplomavorwaarde<sup>1</sup>
  - o Je bent in het bezit van een masterdiploma. Een master in de industriële wetenschappen, milieuwetenschappen, architectuur, toegepaste wetenschappen, ingenieurswetenschappen (specialisatie architectuur, bouwkunde, strekt tot aanbeveling.
- Je bezit of behaalt het wettelijk vereiste brevet voor deze functie (technicus brandvoorkoming of PREV 1, PREV 2) binnen een haalbare termijn.
- Je bent bij voorkeur in het bezit van een rijbewijs B.
- Indien je deelneemt via verruimde mobiliteit of verruimde bevordering voldoe je aan de mobiliteitsvoorwaarden of bevorderingsvoorwaarden van groep Antwerpen.
- Je voldoet aan de algemene sollicitatievoorwaarden:
  - o *Je geniet de burgerlijke en politieke rechten.*
  - o *Je vertoont een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie. Dit wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister indien je slaagt voor de volledige selectieprocedure.*
  - o *Je bent medisch geschikt om de functie uit te oefenen, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers op het werk.*
  - o *Je beheerst vlot de Nederlandse taal om op die manier met collega's, burgers en bedrijven professioneel te kunnen communiceren.*

---

<sup>1</sup> Indien je je diploma hebt behaald in een ander land dan België dien je zelf het gelijkwaardigheidsattest aan te vragen bij de Vlaamse overheid (NARIC).

## WAT MAG JE VAN ONS VERWACHTEN?

<p>Plaats in de organisatie:</p>	<p>De preventiedienst van Brandweer Zone Antwerpen is een afdeling met een gespecialiseerd takenpakket gericht op dienstverlening en controle. Het team bestaat uit 14 consultants en 3 secretariaatsmedewerkers. De dienst is nauw verweven met de operationele afdeling, aangezien ook de operationele officieren en sommige onderofficieren worden ingeschakeld in de brandpreventietaken.</p>
<p>Moderne werkomgeving</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BZA is een overheidsbedrijf dat hoogkwalitatieve brandweezorg aanbiedt, toekomstgericht en vernieuwend wil werken, inzet op verbinding met andere overheden, bedrijven en burgers binnen de zone, maar ook buiten de zone en internationaal.</li> <li>- BZA ondersteunt de groei en zelfontplooiing van medewerkers en zet in op opleidingen, zowel op vaktechnisch vlak als op vlak van persoonlijke vaardigheden en samenwerken.</li> <li>- BZA stimuleert leiderschap en initiatieven en zet in op zelforganiserende teams en fiere medewerkers. De <a href="#">lima-code</a> en de 5 <a href="#">waarden</a> van BZA vormen hierin de rode draad.</li> </ul>
<p>Plaats van tewerkstelling:</p>	<p>Je gaat aan de slag bij Brandweer Zone Antwerpen en werkt vanuit Post Noord (Noorderlaan 69, 2030 Antwerpen). Daarnaast bestaat de mogelijkheid tot thuiswerk (max. 50%). Werken in andere kazernes, om de feeling met de brandweer te stimuleren, behoort ook tot de opties.</p>
<p>Uurregeling:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voltijds (contract onbepaalde duur - contractueel)</li> <li>- Flexibele werktijd van 38 uren per week</li> <li>- 35 wettelijke vakantiedagen en 14 feestdagen per jaar, wat bijdraagt tot een evenwichtige work-life balans</li> </ul>
<p>Loon:</p>	<p>Je verdient een minimum bruto maandloon van 3.941,55 EUR bij geen ervaring, 4.338,41 EUR bij 5 jaar relevante ervaring en 4.879,59 EUR bij 10 jaar relevante ervaring.</p>

	<p><i>Je loonpakket kan je berekenen met <a href="#">deze loonsimulator</a>. Gebruik hiervoor de functietitel: consulent op A1-niveau.</i></p> <p><i>Kandidaten die slagen via verruimde mobiliteit of bevordering vanuit groep Antwerpen behouden hun statuut.</i></p>
<p>Extra voordelen:</p>	<p>Wie voor de zone werkt, ontvangt naast zijn loon nog een aantal vergoedingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maaltijdcheques van € 8 met een eigen bijdrage van € 1,09</li> <li>- Hospitalisatieverzekering en een verzekering tandzorgen</li> <li>- Vakantiegeld</li> <li>- Eindejaarstoelage</li> <li>- Functioneringstoelage</li> <li>- Aanvullende 2<sup>de</sup> pensioenpijler en verzekering gewaarborgd inkomen bij langdurige ziekte voor contractuele medewerkers</li> <li>- Fietsvergoeding (€ 0,24 per km)</li> <li>- Tegemoetkoming 90% in woon-werkverkeer (openbaar vervoer)</li> </ul> <p>Andere voordelen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laptop, headset, smartphone en abonnement</li> <li>- Mogelijkheid tot fietsleasing</li> <li>- Gratis lidmaatschap van de personeelsvereniging Sodi+ (o.a. kortingen op tickets en in winkels, attenties doorheen je loopbaan,...) en de personeelskring Brandweer Zone Antwerpen vzw.</li> <li>- Kortingen via Benefits@Work</li> <li>- Sportfaciliteiten op Post Noord die gebruikt mogen worden tijdens de middagpauze en voor/na de werkuren</li> </ul>

## HOE KAN IK SOLLICITEREN?

Solliciteren is mogelijk via het online sollicitatieformulier via [deze link](#). Het formulier kan ingevuld worden tot en met **14 juni 2026**.

Zorg dat je onderstaande documenten (in PDF) reeds ter beschikking:

- cv
  - o [Hier](#) vind je tips voor een gestructureerd cv waarin je profiel, werkervaring, opleiding, persoonlijke competenties en eventueel interesses/hobby's aan bod komen.
- Motivatiebrief
  - o [Hier](#) kan je enkele tips terugvinden voor een overtuigende motivatiebrief. Leg uit waarom de vacature en Brandweer Zone Antwerpen je aanspreken en waarom jij de geschikte kandidaat bent.
- Een kopie van je diploma (tenzij je deelneemt via bevordering of mobiliteit)
  - o Indien je je diploma hebt behaald in een ander land dan België dien je zelf het gelijkwaardigheidsattest aan te vragen bij de Vlaamse Overheid (NARIC).

### OPGELET:

Het tijdig indienen van alle correcte documenten is de volledige verantwoordelijkheid van de kandidaat. Kandidaten die de verkeerde documenten bezorgen, onvolledig of laattijdig indienen, kunnen niet deelnemen aan de selectieprocedure.

## INHOUD SELECTIEPROCEDURE

### 1. SCREENING VAN CV EN MOTIVATIEBRIEF

Competentie	Methodiek	Punten
Vaktechnische vaardigheden	Screening op basis van <ul style="list-style-type: none"> <li>- opleiding</li> <li>- werkervaring/stage</li> <li>- motivatie (voor functie en BZA)</li> </ul>	20
Schriftelijke communicatie	Screening op basis van <ul style="list-style-type: none"> <li>- schrijfstijl</li> <li>- structuur van cv en motivatiebrief</li> </ul>	10
Totaal		30

De 8 hoogst gerangschikte kandidaten die minimum 60% behalen in totaliteit op de screening van cv en motivatiebrief worden uitgenodigd om deel te nemen aan de selectieproef.

Indien één (of meerdere) van de 8 hoogst gerangschikte kandidaten afhaakt voor de selectieproef, zal de eerstvolgende geslaagde kandidaat op de preselectie bijkomend worden uitgenodigd.

### 2. SELECTIEPROEF

De selectieproef bestaat uit een psychotechnische proef, case en een interview. De case wordt ter plaatse uitgewerkt en voorgesteld aan de jury tijdens het interview.

Competentie	Methodiek	Punten
Technische vakkennis: <ul style="list-style-type: none"> <li>- plannen lezen en analyseren</li> <li>- interpreteren en toepassen van wetteksten en normeringen op basis van plannen</li> </ul>	Psychotechnische proef, case en interview	20
Plannen en organiseren		20
Probleemoplossend vermogen en besluitvaardigheid		20
Communiceren		20
Motivatie		20
Totaal		100

Kandidaten met minimum 50% per competentie en minimum 60% van het totaal te behalen punten in de selectieproef zijn geslaagd.

De geslaagde kandidaten worden gerangschikt volgens hun behaalde resultaten op de gehele selectie.

De geslaagde kandidaten waar geen vacature beschikbaar zijn, komen in een werfreserve terecht. Deze blijft 1 jaar geldig, te beginnen vanaf de datum van de kennisname van het eindverslag door het zonecollege.

## TIMING SELECTIEPROCEDURE

Module	Timing	
Agenderen college	12 mei 2026	
Publiceren vacature	13 mei 2026	
Afsluitdatum kandidaturen	14 juni 2026	
Screening van cv en motivatiebrief	15 en 16 juni 2026	
Selectieproef	23 juni 2026 (reservedatum 29 juni 2026)	

## VRAGEN?

Heb je alles grondig gelezen en toch nog een vraag? Ondervind je problemen bij het invullen van het sollicitatieformulier?

Neem contact op met de dienst werving en selectie:

- Per mail naar [selectie@bza.be](mailto:selectie@bza.be)
- Telefonisch op het nummer 03 338 89 80