



## **Brandweer zone Kempen**

---

Brandweer zone Kempen gaat over tot een selectieprocedure voor

### **Aanleg werfreserve - Beroepsluitenant via professionalisering in dezelfde zone**

---

#### **1.1 Functiebeschrijving**

Als luitenant coördineer je de inzet van meerdere interventieploegen of stuur je gespecialiseerde interventieploegen aan bij complexe incidenten, om er voor te zorgen dat het incident op een effectieve, efficiënte en veilige manier wordt bestreden en de menselijke en materiële schade tot een minimum wordt beperkt.

Je neemt algemeen operationeel, administratief en technisch leidinggevende taken op en voert gespecialiseerde administratieve en technische opdrachten uit om de goede operationele, administratieve en technische werking van de zone te garanderen.

Je brengt technisch operationele kennis en ervaring aan en stimuleert en initieert training om te garanderen dat het personeel operationele en technische kennis heeft om adequaat en veilig alle opdrachten in het kader van de hulpverlening te kunnen uitvoeren en dat wettelijke reglementeringen en zonale en lokale afspraken toegepast worden in alle omstandigheden.

De volledige functiebeschrijving vind je als bijlage bij dit document.

#### **1.2 Professionaliseringsvoorwaarden**

Kandidaten moeten ten laatste op de dag van het examen voldoen aan volgende voorwaarden:

- 1° benoemd zijn als vrijwillig personeelslid
- 2° voldoen aan de voorwaarden vermeld in de functiebeschrijving;
- 3° over een graadanciënniteit van ten minste twee jaar in dezelfde en/of in een hogere graad beschikken, aanwervingsstage niet inbegrepen;
- 4° beschikken over een vermelding "voldoende", "goed" of "zeer goed" bij de laatste evaluatie.
- 5° voor de professionalisering in de graad luitenant beschikken over het attest "Competentiemanagement en evaluatie" en de getuigschriften PREV-1 en FOROP-1
- 6° niet beschikken over een niet-doorgehaalde tuchtsanctie.

#### **1.3 De professionaliseringsstage**

Het personeelslid dat van vrijwillig naar beroeps gaat in de graad van luitenant voltooit een professionaliseringsstage met een duur van zes maanden.

## 1.4 Het selectieprogramma

De selectieprocedure bestaat uit:

- schriftelijk gedeelte - voorbereiden praktische proef (thuiswerk) op 40 punten
- mondeling gedeelte bestaande uit:
  - verdedigen praktische proef op 10 punten
  - algemeen gedeelte op 50 punten

Om te slagen dienen de kandidaten minstens 50% te behalen op elk onderdeel en 60% te behalen op het totaal van de proeven.

De kandidaat zal ook een assessmentproef afleggen bij een extern bureau. Het advies van dit assessment is niet bindend, maar adviserend en zal als basis dienen voor de mondelinge proef.

## 1.5 Hoe stel je je kandidaat?

Kandidaturen worden via mail gericht aan Brandweer zone Kempen op volgend e-mailadres: [vacature@brandweerzonekempen.be](mailto:vacature@brandweerzonekempen.be)

Om geldig te zijn, bevat de kandidatuur verplicht volgende onderdelen:

1. Een duidelijke motivatiebrief
2. Een uitgebreid CV met foto
3. Kopie van jouw attest "Competentiemanagement en evaluatie" en de getuigschriften PREV-1 en FOROP-1

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen wordt vastgelegd op **29 mei 2022**. De datum van verzending van het e-mailbericht wordt beschouwd als de datum waarop de kandidatuur werd ingediend.

Er wordt een werfreserve aangelegd die twee jaar geldig is.

Voor deze functie wordt eveneens een werfreserve aangelegd voor interne kandidaten (beroeps), via bevordering. Bij vacant verklaring van een functie van beroepsluitenant, heeft de werfreserve via bevordering voorrang op de werfreserve via professionalisering in dezelfde zone. Wanneer de werfreserve via bevordering is uitgeput, wordt de werfreserve via professionalisering in dezelfde zone aangesproken.

Meer informatie kan je steeds bekomen via [vacature@brandweerzonekempen.be](mailto:vacature@brandweerzonekempen.be) of telefonisch op het nummer 014/28 78 50.

	<h2 style="color: blue; text-decoration: underline;">Functiebeschrijving</h2> <h3 style="color: blue;">Luitenant</h3>
<p><b>Doel</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het coördineren van de inzet van meerdere interventieploegen of het aansturen van gespecialiseerde interventieploegen bij complexe incidenten om er voor te zorgen dat het incident op een effectieve, efficiënte en veilige manier wordt bestreden en de menselijke en materiële schade tot een minimum wordt beperkt.</li> <li>2. Het opnemen van algemeen operationeel, administratief en technisch leidinggevende taken en het uitvoeren van gespecialiseerde administratieve en technische opdrachten om de goede operationele, administratieve en technische werking van de zone te garanderen.</li> <li>3. Het aanbrengen van technisch operationele kennis en ervaring en het stimuleren en initiëren van training om te garanderen dat het personeel operationele en technische kennis heeft om adequaat en veilig alle opdrachten in het kader van de hulpverlening te kunnen uitvoeren en dat wettelijke reglementeringen en zonale en lokale afspraken toegepast worden in alle omstandigheden.</li> </ol>
<p><b>Beschrijving</b></p>	<p>De luitenant kan optreden als:</p> <p><u>Sector- en eindverantwoordelijke</u>: Bij basis monodisciplinair optreden is de luitenant eindverantwoordelijk voor de bestrijding van het incident. Bij grootschalig monodisciplinair repressief optreden is de luitenant sectorverantwoordelijke en staat hij onder bevel van het brandcommando. Hij draagt eindverantwoordelijkheid voor de bestrijding van het incident in zijn sector.</p> <p>Bij <u>basis multidisciplinair optreden</u> coördineert de luitenant het multidisciplinaire overleg in het motorkapoverleg. Indien noodzakelijk start de luitenant een CP-OPS op en geeft hier leiding aan in afwachting van een hogere officier.</p> <p><u>Bij grootschalig multidisciplinair optreden</u> vervult de luitenant een rol binnen de commandostructuur.</p>

## Kerntaken en takengebied

### Kernresultaatsgebieden

#### 1. Operationeel leidinggevende (interventie)

Optreden als verantwoordelijke op het terrein voor een groep medewerkers teneinde op een zo effectief, efficiënt en vooral veilig mogelijke manier de operationele opdrachten van de zone te realiseren.

##### Mogelijke taken (niet limitatief):

- Het leiden en coördineren van meerdere interventieploegen tijdens grotere interventies.
- Het waken over de veiligheid van de manschappen
- Beslissen over de aard en de prioriteit van de uit te voeren acties bij grotere interventies.
- Oordelen of opschaling nodig is en beslissen of de situatie onder controle is of gestabiliseerd is.
- Het voeren van een motorkapoverleg en nemen van operationele en beleidsbeslissingen tot opstart van CP-OPS.
- Een debriefing houden na een interventie.

#### 2. Operationeel medewerker (preparatie)

Het onderhouden van zijn fysieke conditie en deelnemen aan oefeningen en opleidingen waardoor men zijn taken kan uitvoeren in alle veiligheid voor zichzelf, zijn collega's en de personen die hulp nodig hebben.

##### Mogelijke taken (niet limitatief):

- Het deelnemen aan fysieke oefeningen, georganiseerd door de zone.
- Het deelnemen aan oefeningen, opleidingen, simulaties, plaatsbezoeken en bijscholing, onder meer gericht op kennis van het grondgebied van de zone.

#### 3. Coach

De medewerkers stimuleren, begeleiden en ondersteunen teneinde het personeel op elke interventie optimaal paraat te hebben.

##### Mogelijke taken (niet limitatief):

- Het begeleiden, ondersteunen, motiveren, coachen en evalueren van medewerkers tijdens hun dagelijks werk.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbeterprocessen aanbrengen en implementeren.</li> <li>- Stressbestendigheid van het personeel verbeteren en actief luisteren naar verwachtingen.</li> <li>- Teamspirit bevorderen en voorbeeldfunctie waarnemen.</li> <li>- Het aanbrengen van technisch operationele kennis en ervaring en het stimuleren en initiëren van training.</li> </ul>												
<p><b>Plaats in de organisatie</b></p>	<p><b><u>De functie krijgt leiding van:</u></b></p> <p>Een luitenant staat onder de hiërarchische leiding van een kapitein of een hogere officier. Hij kan in de dagelijkse werking van de zone onder de functionele leiding van een andere officier of de zonecommandant vallen.</p> <p><b><u>De functie geeft leiding aan:</u></b></p> <p>De luitenant geeft in operationele omstandigheden leiding aan een groep van maximaal 50 personen (indicatief).</p>												
<p><b>Netwerkelementen</b></p>	<p><b><u>De functie krijgt info van:</u></b></p> <table border="1" data-bbox="572 1220 1398 1601"> <tr> <td data-bbox="572 1220 839 1368">Hogere officieren (management)</td> <td data-bbox="839 1220 1145 1368">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,..</td> <td data-bbox="1145 1220 1398 1368">Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> <tr> <td data-bbox="572 1368 839 1485">Collega's</td> <td data-bbox="839 1368 1145 1485">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td data-bbox="1145 1368 1398 1485">Informeel</td> </tr> <tr> <td data-bbox="572 1485 839 1601">Medewerkers</td> <td data-bbox="839 1485 1145 1601">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td data-bbox="1145 1485 1398 1601">Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> </table> <p><b><u>De functie geeft info aan:</u></b></p> <table border="1" data-bbox="572 1751 1398 1863"> <tr> <td data-bbox="572 1751 839 1863">Hogere officieren (management)</td> <td data-bbox="839 1751 1145 1863">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td data-bbox="1145 1751 1398 1863">Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> </table>	Hogere officieren (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,..	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Informeel	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Hogere officieren (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
Hogere officieren (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,..	Persoonlijk contact, informeel, mail,....											
Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Informeel											
Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....											
Hogere officieren (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....											

	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	Burgers	Mondelinge vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
<b>Autonomie</b>	<p><b>De functie kan autonoom beslissen over:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De concrete uitvoering van de hem opgedragen taken.</li> <li>- De concrete operationele coördinatie van de interventieploegen tijdens grotere interventies.</li> <li>- De interne administratieve organisatie van de hem toevertrouwde dienst.</li> <li>- Het geven van externe adviezen/beslissingen in routinezaken</li> <li>- Zijn eigen werking en over de werking van de hem toegewezen manschappen (binnen de gemaakte afspraken).</li> </ul> <p><b>De functie moet autorisatie vragen voor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op operationeel vlak: coördinatie bij zeer grote en complexe interventies bijvoorbeeld bij de afkondiging van een nood- en interventieplan.</li> </ul>		
<b>Arbeidsomstandigheden</b> <b>Arbeidsvoorwaarden</b>	Plaats in het organogram	De luitenant is een bevorderingsfunctie vanuit het middenkader naar het hoger kader. Hij is leidinggevende in de organisatie van de brandweerploeg en heeft daarnaast een aantal managementstaken.	
	Specifieke kenmerken	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presteren van onregelmatige werktijden</li> <li>• Werk op zater-, zon- en feestdagen en 's nachts.</li> <li>• Oproepingen zijn mogelijk.</li> <li>• Zware en fysieke belasting is mogelijk</li> <li>• Psychische belasting is mogelijk</li> <li>• Kan ingeschakeld worden in oproepbaarheidsdiensten</li> <li>• Kan de rol van wachtofficier vervullen</li> </ul>	
	Niveau	/	

	Bevorderings-voorwaarden	Cfr. Administratief en geldelijk statuut
	Inwerktijd	Cfr. Administratief en geldelijk statuut
	Diploma	Noodzaak om te beschikken over brevet OFF1

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van ... tot vaststelling van de functiebeschrijvingen van het operationeel personeel van de hulpverleningszones

Jan JAMBON