

Vacature autotechnicus / Dienst Rollend Materieel

Brandweerzone Centrum bestaat uit **15 posten** die samen **16 gemeenten beschermen**. Meer dan **1.000 beroeps- en vrijwillige brandweermannen en ambulanciers** gaan door het vuur om de veiligheid van 595.000 burgers te garanderen. Zij krijgen administratieve en technische ondersteuning van zo'n 125 personeelsleden vanuit de hoofdkazerne in Gent.

Je dienst

Als autotechnicus kom je terecht in een gemotiveerd team dat kleine en grote herstellingen van het wagenpark uitvoert. Je zorgt samen voor de kwaliteit van het wagenpark.

Je functie

Je onderhoudt materiaal en voert mechanische, hydraulische, pneumatische en elektrische herstellingen uit.

- Je doet het basisonderhoud van voertuigen, voornamelijk vrachtwagens: smering, olieversing, reiniging ...
- Je onderhoudt en herstelt verbrandingsmotoren en het chassisgedeelte van alle soorten voertuigen.
- Je onderhoudt en herstelt machines in voertuigen zoals stroomgeneratoren, hydraulisch materiaal en pompen.
- Je stelt diagnoses van koetswerkdefecten of -schades en voert herstellingen uit van de lichten.
- Je voert depannages uit. Je gaat ter plaatse, stelt een eerste diagnose vast en voert zelfstandig basisdepannages uit (bijvoorbeeld opstart voertuig).
- Je voert complete bandenwissels uit.
- Je doet testritten met herstelde voertuigen.

Je zorgt voor een vlotte werking van je dienst.

- Je verwerkt werkorders. Je geeft bestellingen van wisselstukken door.
- Je onderhoudt het werkmateriaal en zorgt voor een nette werkomgeving. Je meldt defecten aan machines en gereedschap aan jouw verantwoordelijke en vraagt specifiek werkmateriaal tijdig aan.

Je profiel

- Je bent bereid om een rijbewijs C te behalen.
- Je kan goed zelfstandig werken en kan evenzeer in ondersteuning van een collega samen een werk tot een goed einde brengen.
- In al jouw opdrachten volg je de geldende veiligheidsvoorschriften zowel in de werkplaats, aan voertuigen en machines, als op de openbare weg.
- Je zorgt steeds dat je werkplek net en ordelijk is.
- Je kan jouw eigen werk goed plannen en organiseren.

Deelnemingsvoorwaarden

Je voldoet op de uiterste inschrijvingsdatum aan volgende deelnemingsvoorwaarden.

Kandidaten die deelnemen via interne personeelsmobiliteit of bevordering

- Je bent voor onbepaalde duur tewerkgesteld bij het administratief-technisch personeel van Brandweerzone Centrum, bij Stad of OCMW Gent of bij een AGB van de Stad Gent.
- Je bevindt je niet meer in de inlooperperiode:
 - Ofwel heb je minstens 6 maanden graadanciënniteit als deskundig medewerker (niveau C).
 - Ofwel heb je minstens 3 jaar niveauanciënniteit in niveau D of E.
- Je beschikt over:
 - Ofwel een diploma hoger secundair onderwijs in een autotechnische richting
 - Ofwel 2 jaar relevante werkervaring in het onderhouden en herstellen van voertuigen (personenwagens en vrachtwagens)
 - Je hebt een rijbewijs B.

Kandidaten die deelnemen via aanwerving

- Je beschikt over:
 - Ofwel een diploma hoger secundair onderwijs in een autotechnische richting
 - Ofwel 2 jaar relevante werkervaring in het onderhouden en herstellen van voertuigen (personenwagens en vrachtwagens)
 - Je hebt een rijbewijs B.

Aanstellingsvoorwaarden

Je voldoet op het ogenblik van je aanstelling aan de aanstellingsvoorwaarden:

- Je gedraagt je op een manier die past bij de verwachtingen van de functie waarvoor je solliciteert.
- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister dat niet ouder is dan 3 maanden tegen de uiterste inschrijvingsdatum.
- Je bent medisch geschikt voor de functie bij aanstelling of op het ogenblik dat de welzijnswetgeving bepaalt. Afhankelijk van de functie waarvoor je solliciteert, word je uitgenodigd voor een medisch onderzoek.
- Je voldoet aan de taalvoorwaarden. Dit betekent dat je goed Nederlands spreekt en schrijft.
- Je bent geslaagd voor de selectieprocedure.
- Je onderschrijft de antidiscriminatieverklaring.

Ons aanbod

- **voltijds contract van onbepaalde duur op niveau C (niveau secundair onderwijs)**
- kandidaten die deelnemen via interne personeelsmobiliteit of bevordering behouden hun statuut
- bruto maandwedge van **2.396,43 euro** waarbij relevante anciënniteit kan worden meegenomen (knelpuntberoep)
- vakantiegeld en een eindejaarspremie
- extralegale voordelen zoals maaltijdcheques (8 euro per gewerkte dag), ecocheques (200 euro per jaar) en een gratis hospitalisatieverzekering
- gratis woon-werkverkeer met openbaar vervoer of fietsvergoeding
- mogelijkheid tot fietsleasing (vanaf 1 jaar in dienst)
- tweede pensioenpijler
- **35 vakantiedagen**
- een goede werk-privébalans met een flexibel uurrooster (38-urenweek)
- een fitness- en sportzaal die je tijdens je pauze mag gebruiken
- twee keer per week vers fruit
- voordelen en kortingen bij verschillende handelaars
- gratis externe ondersteuning en advies bij professionele en persoonlijke moeilijkheden en vragen

Selectieprocedure

Tijdens de selectieprocedure meten we de competenties klantgericht handelen, efficiënt werken, resultaatgericht werken, samenwerken, probleemoplossend werken, nauwkeurig werken, net en ordelijk werken, veilig werken en technische vaardigheden beheersen.

De selectieprocedure bestaat uit:

1. Een eliminerend niveaubepalend deel

Dit selectieonderdeel is enkel van toepassing voor kandidaten die deelnemen via aanwerving zonder een secundair diploma of gelijkgesteld onderwijs. Het bestaat uit redeneerproeven op het niveau van de functie. Dit deel is eliminerend en kan slechts een positief of negatief resultaat hebben.

2. Een eliminerend praktisch deel

Je krijgt één of meerdere opdrachten die relevant zijn voor de functie. Dit gedeelte staat op 30 punten. Je moet 50% behalen om te slagen en om toegelaten te worden tot het volgende selectieonderdeel.

2. Een niet-eliminerend psychotechnisch deel

Via mail ontvang je een link naar psychotechnische testen. Dit resultaat is adviserend.

3. Een eliminerend mondeling deel

Via een competentiegericht selectie-interview bevragen we jouw kennis van de functie-inhoud, je motivatie en de vereiste competenties. Dit gedeelte staat op 70 punten. Je moet 50% behalen om te slagen voor dit selectieonderdeel.

Op het totaal van alle selectieonderdelen samen moet je minstens 60% behalen te slagen voor de selectieprocedure.

Geslaagde kandidaten worden opgenomen in een gerangschikte wervingsreserve die 2 jaar geldig is en 2 keer met 2 jaar verlengd kan worden.

Interesse?

- Dien ten laatste op **19 mei 2025** je CV, motivatiebrief en een kopie van je diploma in via het jobplatform van Brandweerzone Centrum.
- Als laatstejaarsstudent in een opleiding secundair onderwijs kan je deelnemen aan de selectieprocedure. Je kan pas worden aangesteld in de functie als je je diploma behaalt.

- Als je een buitenlands diploma hebt, moet je ons een gelijkwaardigheidsattest bezorgen. Je kan al deelnemen aan de selectieprocedure als je de gelijkwaardigheid van het diploma hebt aangevraagd. Daarvoor kan je bij [NARIC](#) terecht.
- Het is je eigen verantwoordelijkheid om de correcte documenten op tijd in te dienen. Bij twijfel kan je een medewerker van de dienst Rekrutering en Selectie contacteren. Kandidaten die verkeerde documenten toevoegen of laattijdig indienen, kunnen niet deelnemen aan de selectieprocedure.
- Op de website van [Brandweerzone Centrum](#) vind je meer info en tips over solliciteren.
- Heb je aanpassingen nodig door een arbeidsbeperking, leerstoornis of ziekte? Laat dat vóór de uiterste inschrijvingsdatum weten aan de dienst Rekrutering en Selectie via jobs@bwzc.be of 09 268 98 21. We bekijken samen welke aanpassingen mogelijk zijn.

Contactpersoon functie-inhoud

Wouter Michiels

Verantwoordelijke niet-rollend materieel

Wouter.Michiels@bwzc.be

0473 56 26 65

Contactpersoon selectieprocedure

Evi De Baets

Dienst Rekrutering en Selectie

Evi.debaets@bwzc.be

09 268 89 96